



**FORMULAIRE POUR SE PRÉVALOIR
DU MÉCANISME INTERNE
DE RÈGLEMENT À L'AMIABLE**

NOMS DE LA PERSONNE OU DES PERSONNES :

LIEU DE TRAVAIL : _____

NATURE DU PROBLÈME :

- Difficulté de fonctionnement au niveau du comité de l'école.
- Insatisfaction suite à la décision de la direction (formulaire de référence).

DESCRIPTION DÉTAILLÉE DE LA PROBLÉMATIQUE :

Signature

Date

**VOUS DEVEZ FAIRE PARVENIR CE FORMULAIRE À L'ATTENTION DE MADAME KATLEEN LOISELLE
AU SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES.**

RÉSERVÉ AU SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

Reçu le : _____

Transmission aux membres du comité Date : _____

Date de la rencontre du comité : _____