

**DEMANDE DE PARTICIPATION**  
**CONGRÈS, COLLOQUE, STAGE, COURS NON CRÉDITÉ**  
**Année scolaire 20\_\_ - 20\_\_**

INFORMATIONS DU PARTICIPANT	
Nom :	Matricule :
École ou centre :	Statut : régulier <input type="checkbox"/> à contrat <input type="checkbox"/>
Champ d'enseignement :	% du contrat :

DEMANDE DE PARTICIPATION	
Je désire participer à un :	Congrès <input type="checkbox"/> Colloque <input type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Cours non crédité <input type="checkbox"/>
Titre de l'activité et courte description : <i>Au besoin, annexer toute information pertinente.</i>	
Lieu de l'activité :	
Date(s) de l'activité :	
L'activité nécessite une libération :	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Préciser au besoin :

SIGNATURES	
Signature de l'enseignant.e :	Date :
Autorisation de la direction :	Date :

**À noter :**

- Vous devez faire une demande au plus tard le **15 octobre à 16 h 00** même si la date de l'activité à laquelle vous voulez participer n'est pas connue. Après cette date, le comité accepte les demandes formulées en fonction des ressources budgétaires disponibles.
- Il est de la responsabilité de l'enseignant de faire signer la demande par la direction d'école et d'acheminer le présent formulaire, dûment complété, à l'adresse courriel [cpmj@cssdhr.gouv.qc.ca](mailto:cpmj@cssdhr.gouv.qc.ca).
- La demande de remboursement des frais doit être faite **au plus tard 60 jours** après la tenue de l'activité. Après ce délai, le Comité ne rembourse que 85% du montant réclamé à moins que le délai n'excède une année, dans un tel cas, aucun remboursement n'est effectué.